

Ostatni dzwonek:

Checklista wdrożenia tachografów w busach przed **1 lipca 2026**



DDD



Sprawdź krok po kroku, jakie działania musisz wykonać, aby przygotować pojazdy, kierowców i firmę do nowych obowiązków.

1 lipca 2026 nadchodzi szybciej, niż myślisz

1 lipca 2026 roku zacznie obowiązywać jedna z największych zmian dla branży transportu lekkiego od wielu lat. Firmy wykonujące międzynarodowy przewóz rzeczy pojazdami lub zespołami pojazdów o DMC przekraczającym 2,5 tony zostaną objęte obowiązkiem stosowania tachografów oraz przepisami dotyczącymi czasu jazdy i odpoczynków kierowców.

Dla wielu firm oznacza to pierwsze zetknięcie z tachografami, kartami kierowców, pobieraniem danych oraz kontrolą czasu pracy.

Największym błędem jest przekonanie, że wystarczy zamontować urządzenie. W rzeczywistości od 1 lipca przewoźnik wchodzi do całego systemu kontroli czasu pracy kierowców.

Jeżeli nie masz jeszcze zamówionego montażu tachografów lub złożonych wniosków o karty, to jest ostatni moment na działanie.

CZY TEN OBOWIĄZEK NA PEWNO DOTYCZY TWOJEJ FIRMY?

Odpowiedz na trzy pytania:



Wykonujesz międzynarodowy transport rzeczy?



Korzystasz z pojazdu lub zestawu pojazdów przekraczającego 2,5 t DMC?



Realizujesz przewozy zarobkowe lub kabotażowe?

Jeżeli na wszystkie pytania odpowiadasz "tak", przygotowania do wdrożenia tachografów powinny być już na zaawansowanym etapie.

Tachograf to nie urządzenie – tachograf to system obowiązków

Wielu przewoźników skupia się wyłącznie na montażu tachografu. Tymczasem od 1 lipca 2026 pojawiają się również obowiązki związane z:

- czasem jazdy,
- obowiązkowymi przerwami,
- odpoczynkami dziennymi i tygodniowymi,
- pobieraniem danych,
- archiwizacją danych,
- kontrolami prowadzonymi na terenie całej Unii Europejskiej.

Dlatego przygotowania powinny obejmować nie tylko pojazdy, ale także kierowców, dokumentację oraz procedury wewnętrzne.

Krok 1

ZWERYFIKUJ FLOTĘ

- Sporządź listę wszystkich pojazdów wykorzystywanych w działalności.
- Sprawdź DMC każdego pojazdu oraz zestawów z przyczepami.
- Ustal, które pojazdy realizują przewozy międzynarodowe.
- Zweryfikuj przewozy kabotażowe wykonywane za granicą.
- Określ liczbę pojazdów wymagających tachografu.

Dlaczego to ważne?

Wiele firm błędnie zakłada, że obowiązek dotyczy wyłącznie busów o DMC 3,5 t.

Tymczasem przepisy odnoszą się do pojazdów lub zespołów pojazdów przekraczających 2,5 t DMC wykonujących transport międzynarodowy rzeczy.

Krok 2

ZAPLANUJ MONTAŻ TACHOGRAFÓW

- Wybierz autoryzowany warsztat tachografów.
- Wybierz urządzenie Smart Tachograph 2 (G2V2).
- Zaplanuj harmonogram montażu dla całej floty.
- Zarezerwuj terminy kalibracji i legalizacji.
- Nie odkładaj montażu na ostatni tydzień przed 1 lipca.

Na co uważać?

Nie warto szukać najtańszych używanych urządzeń. Busy objęte nowymi przepisami muszą być wyposażone w inteligentne tachografy drugiej generacji G2V2, które automatycznie rejestrują przekroczenia granic i spełniają aktualne wymagania Pakietu Mobilności.

Krok 3

ZAMÓW NIEZBĘDNE KARTY

- Zamów karty kierowców dla wszystkich kierowców wykonujących przewozy.
- Zamów kartę przedsiębiorstwa.
- Zweryfikuj terminy ważności obecnych kart.
- Przygotuj procedurę zarządzania kartami.

Nie tylko karta kierowcy

Wielu przewoźników pamięta o kierowcach, ale zapomina o karcie przedsiębiorstwa.

Bez niej nie można:

- zabezpieczyć danych w tachografie,
- pobierać danych zgodnie z przepisami,
- zarządzać urządzeniem po montażu.

Krok 4

PRZESZKOL KIEROWCÓW

- Naucz kierowców obsługi tachografu.
- Przeprowadź szkolenie z czasu jazdy i odpoczynków.
- Omów zasady rejestrowania aktywności.
- Wyjaśnij obowiązki związane z przekraczaniem granic.
- Przygotuj kierowców do kontroli drogowych.

3 błędy najczęściej popełniane przez kierowców busów

- brak wpisu manualnego po rozpoczęciu pracy,
- pozostawienie niewłaściwego trybu aktywności,
- rozpoczęcie jazdy bez aktywnej karty kierowcy.

To właśnie te błędy najczęściej pojawiają się podczas pierwszych tygodni pracy z tachografem.

Krok 5

WDRÓŻ PROCEDURY POBIERANIA DANYCH

- Ustal harmonogram odczytów kart kierowców.
- Ustal harmonogram odczytów tachografów.
- Wybierz system archiwizacji danych.
- Wyznacz osobę odpowiedzialną za nadzór nad terminami.
- Przygotuj procedurę na wypadek awarii urządzenia.

Jak nie zginąć w papierach?

Przy kilku lub kilkunastu pojazdach ręczne pobieranie danych szybko staje się problemem organizacyjnym.

Dlatego coraz więcej firm od początku wdraża rozwiązania umożliwiające zdalne pobieranie danych z kart kierowców i tachografów.

Taką funkcję oferuje **moduł Tachograf systemu Navifleet Tracker**, który pozwala automatyzować proces pobierania danych bez konieczności fizycznego kontaktu z pojazdem.

Krok 6

ZWERYFIKUJ DOKUMENTACJĘ FIRMY

- Sprawdź licencje transportowe.
- Zweryfikuj ważność wypisów z licencji wspólnotowej.
- Zweryfikuj dokumenty kierowców.
- Zaktualizuj procedury wewnętrzne.
- Przygotuj dokumentację do kontroli.
- Uporządkuj dokumenty związane z przewozami międzynarodowymi.

Dlaczego to ważne?

Brak aktualnej dokumentacji może skutecznie uniemożliwić wykonywanie przewozów nawet wtedy, gdy pojazd posiada już zamontowany tachograf.

Krok 7

PRZYGOTUJ ROZLICZANIE CZASU PRACY

- Wybierz system do analizy danych tachografów.
- Wdróż monitoring naruszeń.
- Ustal sposób rozliczania kierowców.
- Przygotuj raporty dla zarządzających flotą.
- Regularnie analizuj ryzyka związane z naruszeniami.

Dlaczego to ważne?

Od 1 lipca 2026 r. firmy wykonujące międzynarodowy transport busami będą zobowiązane nie tylko do pobierania danych z tachografów, ale również do ich analizy pod kątem czasu jazdy, przerw, odpoczynków i ewentualnych naruszeń. W realizacji tych obowiązków pomagają firmy takie jak **EwiCenter**.

Warto także zautomatyzować proces pobierania danych. Dzięki **Navifleet Tracker** pliki z kart kierowców i pamięci tachografów są pobierane zdalnie i automatycznie przesyłane na wskazany adres e-mail firmy lub biura rozliczeń, co ogranicza ryzyko pominięcia odczytu i usprawnia rozliczanie czasu pracy kierowców.

Krok 8

AUDYT GOTOWOŚCI PRZED 1 LIPCA

Odpowiedz na poniższe pytania:

- Czy każdy pojazd objęty obowiązkiem posiada tachograf G2V2?
- Czy każdy kierowca posiada ważną kartę kierowcy?
- Czy firma posiada kartę przedsiębiorstwa?
- Czy wykonano próbny odczyt danych?
- Czy wdrożono procedury pobierania i archiwizacji danych?
- Czy kierowcy zostali przeszkoleni?
- Czy dokumentacja jest gotowa do kontroli?

Jeżeli choć jedna odpowiedź brzmi "nie", warto potraktować ją jako priorytet przed 1 lipca 2026.

ZA JAKIE NARUSZENIA NAJCZĘŚCIEJ KARANE SĄ FIRMY KORZYSTAJĄCE Z TACHOGRAFÓW?

- ✓ brak tachografu w pojeździe objętym obowiązkiem
- ✓ brak karty kierowcy
- ✓ brak lub błędne wpisy manualne
- ✓ nieprawidłowa obsługa tachografu
- ✓ przekroczenia czasu jazdy
- ✓ skracanie odpoczynków
- ✓ brak pobierania i archiwizacji danych

Plan awaryjny: CO ZROBIĆ, JEŚLI NIE ZDAŹYSZ PRZED 1 LIPCA?

Jeżeli jesteś na finiszu przygotowań i wciąż masz otwarte punkty na swojej liście, nie ignoruj problemu. Sprawdź, jakie działania możesz podjąć w zależności od sytuacji.

Scenariusz 1 POJAZD NIE MA JESZCZE ZAMONTOWANEGO TACHOGRAFU

Jeżeli termin montażu został wyznaczony po 1 lipca 2026 r., skontaktuj się z innymi autoryzowanymi warsztatami i sprawdź możliwość przyspieszenia instalacji.

Przed wykonaniem przewozu upewnij się, czy pojazd podlega obowiązkowi stosowania tachografu. Wykonywanie przewozów pojazdem objętym obowiązkiem bez wymaganego urządzenia może skutkować karami podczas kontroli.

Scenariusz 2

KIEROWCA NIE OTRZYMAŁ JESZCZE KARTY KIEROWCY

Jeżeli wniosek został już złożony, monitoruj status jego realizacji i przygotuj dokumentację potwierdzającą złożenie wniosku.

Nie zakładaj jednak, że sam fakt złożenia wniosku rozwiązuje problem. Przed rozpoczęciem przewozów warto upewnić się, jakie obowiązki i ograniczenia wynikają z aktualnych przepisów.

Scenariusz 3

FIRMA NIE POSIADA KARTY PRZEDSIĘBIORSTWA

To jeden z najczęściej pomijanych elementów przygotowań. Bez karty przedsiębiorstwa nie można prawidłowo zabezpieczać i zarządzać danymi zapisanymi w tachografie. Jeżeli nie został jeszcze złożony wniosek, warto zrobić to jak najszybciej.

Scenariusz 4

NIE WDROŻONO PROCEDUR POBIERANIA DANYCH

To problem, który zwykle ujawnia się dopiero po uruchomieniu tachografów.

Brak ustalonego procesu pobierania i archiwizacji danych może prowadzić do zaległości oraz zwiększać ryzyko błędów podczas kontroli.

Warto jeszcze przed 1 lipca określić:

- kto w firmie odpowiada za pobieranie danych,
- jak często będą wykonywane odczyty,
- gdzie będą przechowywane pliki,
- czy proces będzie realizowany ręcznie czy automatycznie.

NAJWAŻNIEJSZY WNIOSEK

Jeżeli na którekolwiek z powyższych pytań odpowiadasz "jeszcze nie", nie oznacza to, że jest za późno. Oznacza natomiast, że ostatnie tygodnie przed 1 lipca powinny być poświęcone na usunięcie braków, a nie na odkładanie decyzji na później.

Dlatego przed wejściem nowych przepisów warto przeprowadzić pełny audyt gotowości floty, kierowców i procesów związanych z obsługą tachografów.

PODSUMOWANIE

Dla branży pojazdów powyżej 2,5 t w międzynarodowym transporcie zarobkowym 1 lipca 2026 nie oznacza wyłącznie montażu nowego urządzenia. To początek funkcjonowania w pełnym systemie kontroli czasu pracy kierowców i zarządzania danymi z tachografu.

Im wcześniej rozpoczniesz przygotowania, tym mniejsze ryzyko problemów z dostępnością warsztatów, terminami wydania kart oraz organizacją procesów w firmie. Najlepszy moment na wdrożenie jest dziś.